

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема на обучение по дополнительным  
предпрофессиональным и общеобразовательным программам в области  
физической культуры и спорта, перевода, отчисления, выпуска и  
восстановления учащихся в ГБОУ ДОД «ОДЮСШ летних видов спорта  
им. Э.М. Комнацкого»**

### *1. Общие положения*

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок приема на обучение перевода, отчисления, выпуска и восстановления учащихся (далее – Порядок) в ГБОУ ДОД «ОДЮСШ летних видов спорта им. Э.М. Комнацкого» (далее – Учреждение) по критериям, установленным Учреждением.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства спорта РФ от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта»;
- Приказом Министерства спорта РФ от 12.09.2013 № 730 «Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам»;
- Приказом Министерства спорта РФ от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом Учреждения.

1.3. Результаты итоговой аттестации по освоению дополнительной предпрофессиональной программы по избранному виду спорта для этапа начальной подготовки и тренировочного этапа (период базовой спортивной специализации) являются индивидуальным отбором на дополнительную предпрофессиональную программу по избранному виду спорта для тренировочного этапа (период углубленной спортивной специализации) и этапа совершенствования спортивного мастерства.

## ***II. Порядок приема в Учреждение***

2.1. Прием в Учреждение осуществляется по следующим программам:

- дополнительная предпрофессиональная программа по легкой атлетике;
- дополнительная общеразвивающая программа по легкой атлетике;
- дополнительная предпрофессиональная программа по парусному спорту;
- дополнительная общеразвивающая программа по парусному спорту;
- дополнительная предпрофессиональная программа по виду спорта лиц с поражением опорно-двигательного аппарата;
- дополнительная общеразвивающая программа для спортивно-оздоровительных групп адаптивной физической культуры;
- спортивной подготовки по виду спорта «Легкая атлетика»;
- спортивной подготовки по виду спорта «Современное пятиборье»;

2.2. При приеме граждан на обучение требования к уровню их образования не предъявляются.

2.3. Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению (Приложение № 2,3) поступающих, достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) поступающих.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении поступающего;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы по избранному виду спорта;
- 2 фотографии 3x4.

На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

2.5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Учреждения.

Составы комиссий утверждаются распорядительным актом Учреждения.

2.6. При организации приема поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей,

установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.7. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их законных представителей:

- копию устава образовательной организации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки (при их наличии);
- условия работы приемной и апелляционной комиссий образовательной организации;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения) и программам спортивной подготовки (при их наличии);
- сроки приема документов;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе;
- требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям поступающих;
- систему оценок (баллов), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Учреждение.

2.8. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по программам определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание услуг на обучение на платной основе. Сведения о порядке оказания платных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе, размещается Учреждением на своем информационном стенде и на своем официальном сайте в сети «Интернет» в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

2.9. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

### ***III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих***

3.1. Набор и комплектование групп на новый тренировочный период (спортивный сезон) производится в соответствии со сроками начала тренировочного периода (спортивного сезона), которые определяются Учреждением в зависимости от специфики вида спорта, календаря спортивных соревнований, периодизации спортивной подготовки реализуемой программы.

3.2. Прием в Учреждение проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в форме вступительного тестирования по общей физической и специальной физической подготовке с целью выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей программы способности в области физической культуры и спорта с учетом требований федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта (Приложение № 1).

3.3. Вступительное тестирование проводится в период комплектования групп на новый тренировочный период (спортивный сезон) с сентября по октябрь.

3.4. В Учреждении установлена дифференцированная система оценок индивидуального отбора – ***пятибалльная***.

3.5. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения руководителя Учреждения.

3.6. Для прохождения вступительных испытаний поступающему необходимо иметь спортивную одежду и обувь.

3.7. Сдача вступительных испытаний проводится на базе учреждения.

3.8. Перед началом сдачи вступительных испытаний с поступающими проводится разминка.

3.9. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через пять рабочих дней после его проведения.

Объявление результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка-рейтинга на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием баллов и общего количества баллов, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

3.11. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора лиц в течение всего учебного года по мере освобождения мест на бюджетной основе согласно государственному заданию.

3.12. Зачисление лиц на программы спортивной подготовки по избранному виду спорта, осуществляется в соответствии с требованиями Федеральных стандартов спортивной подготовки.

### ***IV. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в Учреждение***

4.1. Рекомендуемый минимальный возраст зачисления лиц в Учреждение определяется в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта.

4.2. Зачисление поступающих в Учреждение оформляется распорядительным актом Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

4.3. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения, при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением, в порядке, установленном главой III п. 3.3. настоящего Порядка.

4.6. При переводе на обучение учащихся, поступающих из других спортивных организаций, необходимо предоставить:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- копию документа удостоверяющую личность ребенка;
- документ, подтверждающий спортивную квалификацию;
- приказ из спортивной организации, подтверждающий стаж занятий учащегося и его перевод из данной организации.

4.7. Основания для отказа в приеме:

- несоответствие возраста требованиям реализуемой программы;
- отсутствие свободных мест в группах соответствующего этапа (периода) подготовки в Учреждении;
- наличие противопоказаний для занятий данным видом спорта в соответствии с медицинским заключением;
- невыполнение требований, установленных п. 3.2 настоящего Порядка.

## ***V. Порядок перевода учащихся Учреждения***

5.1. Перевод учащихся с одного года обучения на другой осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации и с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта при отсутствии медицинских противопоказаний.

5.2. Formой промежуточной аттестации учащихся в Учреждении являются контрольно-переводные нормативы, утвержденные Приказом Учреждения от 18.08.2015г. № 33-уч «Об утверждении Положения о приеме

*контрольно-переводных нормативов на этапах начальной подготовки (ЭНП), тренировочных (этапах спортивной специализации (ТЭ (ЭСС)), этапе совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства (ЭССМ и ЭВСМ) в ГБОУ ДОД ОДЮСШ летних видов спорта»; результаты выступлений на соревнованиях, а также собеседование по контрольным теоретическим вопросам.*

Учащимся, не выполнившим требования контрольно-переводных нормативов по окончании тренировочного периода (спортивного сезона), по решению Тренерского совета, может быть предоставлена возможность продолжить обучение на том же этапе.

5.3. В конце каждого тренировочного периода (спортивного сезона) тренер-преподаватель по результатам сдачи контрольно-переводных нормативов формирует переводные списки, закрепленных за ним, групп и подает ходатайство о переводе учащихся на следующий год обучения на рассмотрение Тренерского совета.

5.4. Перевод учащихся на следующий этап обучения оформляется приказом руководителя Учреждения на основании протоколов промежуточной аттестации и решения Тренерского совета.

5.5. Учащиеся могут быть переведены из Учреждения в другие образовательные учреждения спортивной направленности в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- по собственному желанию, в связи с переходом в образовательные учреждения спортивной направленности, реализующие другие виды образовательных программ.

5.6. Перевод учащегося в другое учреждение спортивной направленности в случаях, указанных выше, может быть осуществлен в течение всего тренировочного периода (спортивного сезона) на основании официального запроса (подтверждающего документа) другого учреждения спортивной направленности, заявления родителей и оформляется приказом руководителя Учреждения.

5.7. При переводе учащегося из Учреждения ему и (или) его родителям (законным представителям) могут быть предоставлены документы, подтверждающие уровень подготовленности (справка об окончании этапа подготовки, наличии спортивного разряда и т.д.).

## ***VI. Порядок отчисления из Учреждения***

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения.

6.2. Отчисление может быть произведено по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в случае:

- перевода учащегося для продолжения обучения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность в сфере физической культуры и спорта;
- по добровольному желанию учащихся и (или) их родителей (законных представителей) прекратить обучение в Учреждении, в том числе в связи с переездом на новое место жительства.

6.3. Отчисление может быть произведено по инициативе Учреждения в случае:

совершения учащимся действий, грубо нарушающих его Устав, правила внутреннего распорядка;

- невыполнения учащимся учебного плана, контрольно-переводных требований, установленных образовательной программой;
- возникновения медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий (по заключению ВФД, участкового врача);
- систематических пропусков занятий (более месяца) без уважительных причин (на основании ходатайства тренера-преподавателя);
- потребления учащимся запрещенных фармакологических средств, анаболических стероидов, допинга и других стимулирующих препаратов, запрещенных медицинской комиссией МОК (Международный Олимпийский Комитет).

6.4. Отчисление может быть произведено по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.5. Учащимся, родителям (законным представителям) обеспечивается возможность присутствия на заседании Тренерского совета Учреждения при рассмотрении вопроса об отчислении по инициативе Учреждения.

6.6. Отчисление из Учреждения по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося производится на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение № 4).

6.7. Отчисление, выпуск учащихся оформляется приказом руководителя Учреждения.

## ***VII. Порядок восстановления на обучение в Учреждение***

7.1. Учащийся, отчисленный из Учреждения по собственной инициативе до завершения освоения одного из этапов образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении при наличии свободных мест на бюджетной основе и с сохранением прежних условий обучения.

7.2. Учащийся, отчисленный по инициативе Учреждения, может быть восстановлен на обучение по решению Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случае установления комиссией факта нарушения Учреждением прав учащегося при отчислении.

7.3. Восстановление учащегося на обучение производится в порядке, установленном для приема в Учреждение.

### ***VIII. Порядок выпуска учащихся Учреждения***

8.1. Выпускниками Учреждения являются:

- учащиеся полностью прошедшие все этапы подготовки, выполнившие требования программы по избранному виду спорта (сдавшие итоговую аттестацию).

8.2. Выпуск учащихся осуществляется ежегодно и оформляется приказом руководителя Учреждения.

8.2. Выпускникам Учреждения выдается свидетельство об окончании в соответствии с Порядком выдачи свидетельства об окончании ГБОУ ДОД «ОДЮСШ летних видов спорта им. Э.М. Комнацкого» утвержденным Приказом от 18.08.2015г. №32-УЧ.



**НОРМАТИВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ (ИСПЫТАНИЯ)**  
 при наборе (индивидуальном отборе) поступающих в ГБОУ ДОД «ОДЮСШ летних видов спорта им. Э.М. Комнацкого» на обучение по дополнительной предпрофессиональной программе на этап начальной подготовки

№ п/п	Контрольные упражнения (тесты)	Количество баллов		Оценка
		Юноши	Девушки	
1.	Бег 30 метров с высокого старта (сек.)	5,6	5,6	5
		5,8	5,8	4
		6,0	6,0	3
		6,2	6,2	2
		6,4	6,4	1
2.	Прыжок в длину с места (см)	155	155	5
		150	150	4
		145	145	3
		140	140	2
		135	135	1
3.	Метание набивного мяча, вес 140гр. (м.)	18	13	5
		15	12	4
		13	11	3
		12	10	2
		11	9	1

**Проходной балл 9**

**Парусный спорт**

№ п/п	Контрольные упражнения (тесты)	Количество баллов		Оценка
		Юноши	Девушки	
1.	Челночный бег 3x10 м (сек.)	9,4	9,9	5
		9,9	10,4	4
		10,4	10,9	3
2.	Прыжок в длину с места (см)	140	130	5
		135	125	4
		130	120	3
3.	Прыжки через скакалку в течение 30 сек.	40-31	50-41	5
		30-21	40-31	4
		20-11	30-21	3

**Проходной балл 9**

**Современное пятиборье**

№ п/п	Контрольные упражнения (тесты)	Количество баллов		Оценка
		Юноши	Девушки	
1.	Челночный бег 3x10 м (сек.)	15,6	15,6	5
		15,7	15,7	4
		15,8	15,8	3
		15,9	15,9	2
		16,0	16,0	1
2.	Прыжок в длину с места (см)	140	130	5
		135	125	4
		130	120	3
		125	115	2
		120	110	1
3.	Подъем туловища лежа на полу (пресс) (раз)	19	19	5
		18	18	4
		17	17	3
		16	16	2
		15	15	1

Директору ГБОУ ДОД «ОДЮСШ летних видов спорта им. Э.М. Комнацкого»

**Власову С.М.**

от \_\_\_\_\_

(полностью Ф.И.О. родителя/законного представителя) \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(город, улица, дом, корп., кв., № телефона)

Паспорт \_\_\_\_\_

(серия, номер

\_\_\_\_\_ кем и когда выдан)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_  
(наименование Учреждения)

Моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ (Число, месяц, год рождения)

В группу этапа начальной подготовки \_\_\_\_\_ обучения  
(до 1 года, свыше 1 года)

На обучение по \_\_\_\_\_  
(полное наименование программы в соответствии с уставом учреждения)

Срок реализации программы: \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении / паспорт: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

Место учебы \_\_\_\_\_ класс (группа) \_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_  
(адрес прописки, фактического проживания, номер телефона)

### Сведения о родителях (законных представителях):

Мать \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество, контактный телефон)

Место работы должность, \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество, контактный телефон)

Место работы должность \_\_\_\_\_

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года даю бессрочное согласие (до его отзыва мною по письменному заявлению) на обработку моих персональных данных и моего (сына или дочери) включающих в себя: **Ф.И.О., место, год и дата**

*рождения, адрес по прописке и фактического проживания, контактный телефон, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан).*

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_  
(подпись)

*Медицинских противопоказаний для занятий данным видом спорта нет, о чем свидетельствует представленная медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.*

*С Уставом, лицензией Учреждения и иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность, ознакомлен(а). Даю согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.*

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность поступающего в Учреждение.
2. Медицинская справка о состоянии здоровья поступающего в учреждение.
3. Фотографии 3х4 (2 шт.).

Дата заполнения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Директору ГБОУ ДОД «ОДЮСШ летних видов спорта им.  
Э.М. Комнацкого»

**Власову С.М.**

от \_\_\_\_\_

(полностью Ф.И.О. родителя/законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(город, улица, дом, корп., кв., № телефона)

Паспорт \_\_\_\_\_

(серия, номер

кем и когда выдан)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в \_\_\_\_\_  
(наименование Учреждения)

Моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ (Число, месяц, год рождения)

В группу тренировочного этапа \_\_\_\_\_ обучения

(до 2-х лет, свыше 2-х лет)

На \_\_\_\_\_ обучение \_\_\_\_\_ по

(полное наименование программы в соответствии с уставом учреждения)

Срок реализации программы: \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении / паспорт: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан)

Место учебы \_\_\_\_\_ класс (группа) \_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_  
(адрес прописки, фактического проживания, номер телефона)

### Сведения о родителях (законных представителях):

Мать \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество, контактный телефон)

Место работы должность, \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество, контактный телефон)

Место работы должность \_\_\_\_\_

Я,

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 года даю бессрочное согласие (до его отзыва мною по письменному заявлению) на обработку моих персональных данных и моего (сына или дочери) включающих в себя: **Ф.И.О., место, год и дата рождения, адрес по прописке и фактического проживания, контактный телефон, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан).**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_  
(подпись)

*Медицинских противопоказаний для занятий данным видом спорта нет, о чем свидетельствует представленная медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.*

*С Уставом, лицензией Учреждения и иными локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность, ознакомлен(а). Даю согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.*

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность поступающего в Учреждение.
2. Медицинская справка о состоянии здоровья поступающего в учреждение.
3. Фотографии 3х4 (2 шт.).

Дата заполнения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Директору ГБОУ ДОД «ОДЮСШ летних видов спорта им. Э.М. Комнацкого»

**Власову С.М.**

от \_\_\_\_\_

(полностью Ф.И.О. родителя/законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

(город, улица, дом, корп., кв., № телефона)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из

\_\_\_\_\_ (наименование Учреждения, отделения)

Моего ребенка (сына, дочь)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_ (Число, месяц, год рождения)  
проходившего подготовку в группе

\_\_\_\_\_ (этапа НП до года / свыше года; тренировочного этапа до 2-х лет / свыше 2-х лет)

в связи \_\_\_\_\_

Претензий к \_\_\_\_\_

(Наименование Учреждения)

не имею.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

Директору ГБУ «Спортивная школа летних видов спорта  
им.Э.М.Комнацкого»

С.М.Власову

От \_\_\_\_\_  
родителя (законного представителя) ФИО (полностью)

Место регистрации: \_\_\_\_\_  
(Город, улица, дом, корп.)

№ тел.: \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

«\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения, с \_\_\_\_\_,  
проживающего (ей) по адресу: город \_\_\_\_\_,  
улица \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, квартира \_\_\_\_\_, в  
спортивную школу летних видов спорта на отделение адаптивной физической культуры в  
группу \_\_\_\_\_ на обучение по программе спортивной подготовки  
по виду спорта лиц с \_\_\_\_\_ сроком реализации \_\_\_\_.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

место работы, должность: \_\_\_\_\_

моб. тел.: \_\_\_\_\_ раб. тел.: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

место работы, должность: \_\_\_\_\_

моб. тел.: \_\_\_\_\_ раб. тел.: \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. справка врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах адаптивной физической культуры (начальная физическая подготовка);
2. копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта)
3. Фотографии 3x4 (2 шт.)
- 4 Справка МСЭ.

С документами, регламентирующими деятельность ГБУ СШ ЛВС им.Комнацкого (Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, программами спортивной подготовки реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса), ознакомлен (а).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование.

ФИО

место регистрации

паспортные данные

место работы, должность

домашний телефон

мобильный телефон

рабочий телефон

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)